

《ログインID(所内・顧問先) 共有フォルダ》 インポート用csvファイル

ログインID及び共有フォルダを新規作成する際、csvファイルのデータを利用することが可能です。
本マニュアル内のリンクからダウンロードしてご利用ください。

インポートは管理サイト右上のボタンから行います。



■ログインID(所内) [インポート用ファイルダウンロードはこちら](#)

インポート用ファイル作成時の記入項目及び注意点

列項目	条件	備考 入力する文字	空欄 (未入力) の場合
ログインID	必須	半角文字で入力します ※最大文字数は20です 半角スペースや¥ / : * ? " < > は入力できません 登録後、修正はできません。 登録済みのIDは登録できません。	—
氏名	必須	氏名の前後に半角スペースと全角スペースは入力できません	—
フリガナ		全角カナで入力 フリガナの前後に半角スペースと全角スペースは入力できません	空欄
表示名		FRONTIER21で表示に使用する名前を入力します 未設定の場合は「使用中」のみ表示されます	空欄
氏名の表示		表示 / 非表示	非表示
メールアドレス			空欄
パスワード	必須	※文字種：数字(0~9)、英字(a~z,A~Z)、記号(!"#\$%&'()@+,-./) ※文字数：6~16文字 ※全て半角で、数字、英小文字、英大文字、記号の4種の中から2種以上の組み合わせが必要	—
使用状況		有効 / 無効	有効
PCデータの保持		保持 / 削除	保持

■ログインID(顧問先) [インポート用ファイルダウンロードはこちら](#)

インポート用ファイル作成時の記入項目及び注意点

列項目	条件	備考 入力する文字	空欄 (未入力) の場合
ログインID	必須	半角文字で入力します ※最大文字数は20です 半角スペースや¥ / : * ? " < > は入力できません 登録後、修正はできません。 登録済みのIDは登録できません。	—
氏名または会社名	必須	氏名の前後に半角スペースと全角スペースは入力できません	—
フリガナ		全角カナで入力 フリガナの前後に半角スペースと全角スペースは入力できません	空欄
表示名		FRONTIER21で表示に使用する名前を入力します 未設定の場合は「使用中」のみ表示されます	空欄
メールアドレス			空欄
パスワード	必須	※文字種：数字(0~9)、英字(a~z,A~Z)、記号(!"#\$%&'()@+,-./) ※文字数：6~16文字 ※全て半角で、数字、英小文字、英大文字、記号の4種の中から2種以上の組み合わせが必要	—
使用状況		有効 / 無効	有効
ファイルの更新日時		表示 / 非表示	
PCデータの保持		保持 / 削除	保持

■共有フォルダ [インポート用ファイルダウンロードはこちら](#)

インポート用ファイル作成時の記入項目及び注意点

列項目	条件	備考 入力する文字	空欄（未入力）の場合
グループ名	必須	グループ名が存在しない場合は新規作成 半角スペースや¥ / : * ? " < > は入力できません 最大文字数は20文字	—
フォルダ名	必須	作成済みのフォルダと同名の場合エラーになります 半角スペースや¥ / : * ? " < > は入力できません 最大文字数は40文字	—
コメント			空欄
コメント表示		表示 / 非表示	非表示
使用状況		有効 / 無効	有効
フォルダ属性		読み書き / 読取専用	読み書き
容量制限		1～100までの半角数字	容量制限なし

●本マニュアルについて

本マニュアルは FRONTIER21 の操作方法を記載しています。

マニュアル内の操作は、Windows10で行っています。

●商標について 本文中に記載されている会社名、製品名、ソフトウェアなどについては、各社の商標 または登録商標です。

●著作権について 本マニュアルのすべての内容は、著作権法によって保護されています。 株式会社オリコンタビレの許可を得ず、転載・複写・複製などはできません。

●免責について 本マニュアルに記載されている内容および仕様、デザインなどは、改良のために予告なく変更することがあります。 あらかじめご了承ください。

Copyright © ORI-CONTABILE corporation. All Rights Reserve