

# FRONTIER21におけるソリマチ製品の運用について

## (達人連動:会計王22)

- ◆会計王21以降のバージョンで、達人シリーズと連動する場合は以下の手順で操作をお願いします。  
(会計王PRO/みんなの青色申告/会計王NPO法人スタイルは、この手順で連携を行うことができません)

※事前に、達人連動コンポーネントのインストールが必要です。  
インストール方法についてご不明な場合は、達人シリーズ連動マニュアルをご確認ください。

(サンプル) 共有フォルダ名:0032 目黒電機 / ファイル名:目黒電機株式会社

- 『達人用ユーザー登録』を行います。

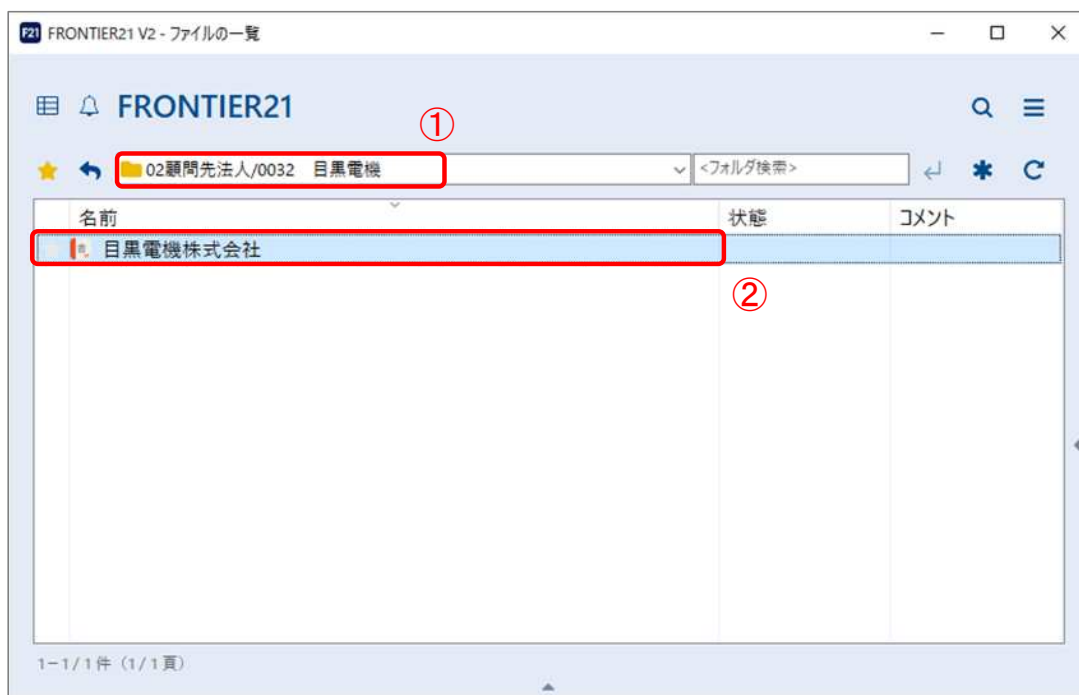
※注意※ 達人用ユーザー登録を行わないと、連動用プログラム(法人税の達人(平成21年度以降用)from 会計王22シリーズ)を使用することは出来ません。

※既に『達人用ユーザー登録』を行っている場合は、P.3 ⑥ へ進んでください。

- ①デスクトップの[FRONTIER21 V2]ショートカットをダブルクリックして起動、ログインします。



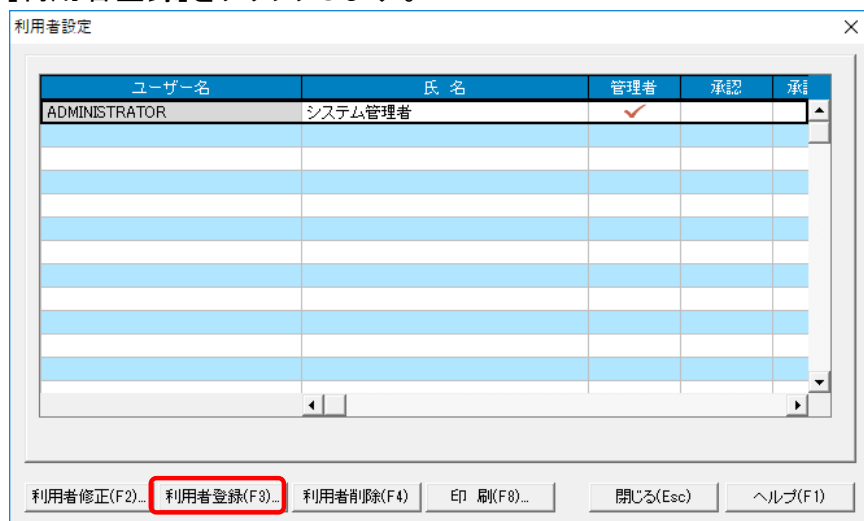
- ②[ファイルの一覧]画面で、共有フォルダ名[0032 目黒電機]を選択します(①)。  
【目黒電機株式会社】をダブルクリックして起動します(②)。



③ [会計王22]メニューバー[ファイル]-[利用者設定]をクリックします。



④ [利用者登録]をクリックします。



⑤ [法人税の達人(平成21年度版)from会計王22シリーズ]用のユーザー情報を入力し①、[登録]をクリックします②。

利用者登録

①

ユーザー名(U)    TATSUZINUSER    権限設定(F5)...

氏名(O)    達人システムユーザー

備考(C)    「達人シリーズ」連携システム用

パスワード(P)    \*\*\*\*\*

パスワード確認(R)    \*\*\*\*\*

※ユーザー名、パスワードは忘れないようご注意ください。

システム管理者として登録する(D)

承認権限設定 ?

選択中のデータ :

会計期間 :

選択中のデータに対して承認を許可する(Y)

選択中のデータに対して承認取り消しを許可する(N)

②    登録(F12)    キャンセル(Esc)    ヘルプ(F1)

※ユーザー名の先頭を”TATSUZIN”とすることで達人システムユーザーとして認識されます。  
※ユーザー名以外の入力 は任意となります。

■達人連動操作を行います。

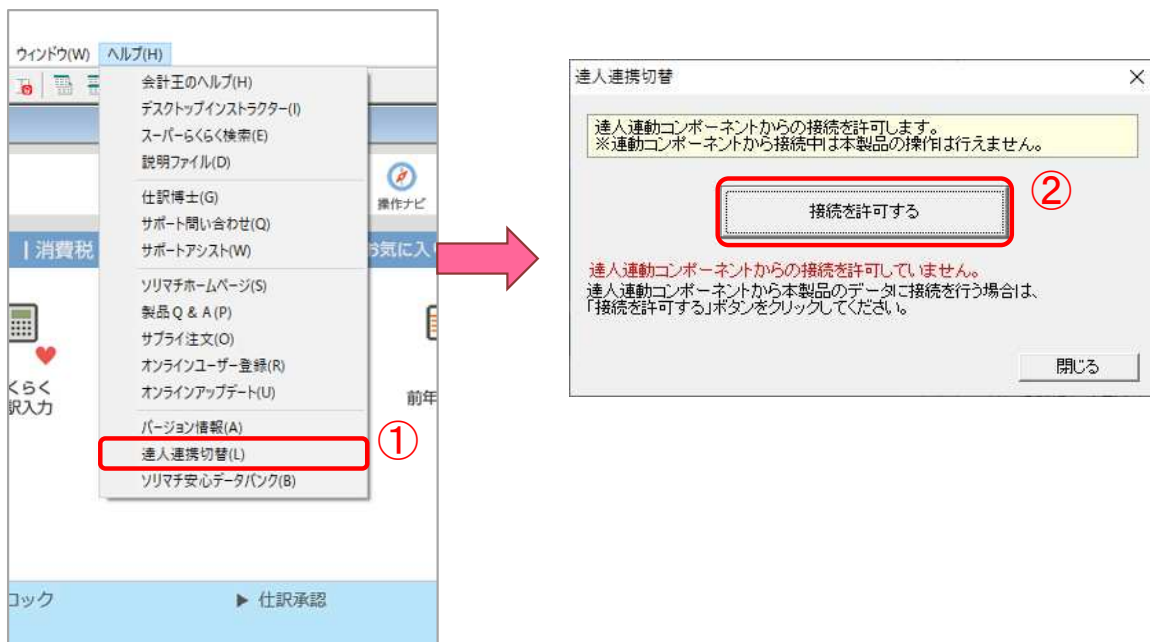
※事前に、達人連動コンポーネントのインストールが必要です。

(インストール方法についてご不明な場合は、[情報コミュニティ]-[各種マニュアル]-[達人Cube本体プログラム運用ガイド]をご確認ください。)

⑥ [会計王22]メニューバー[ヘルプ]をクリックします。

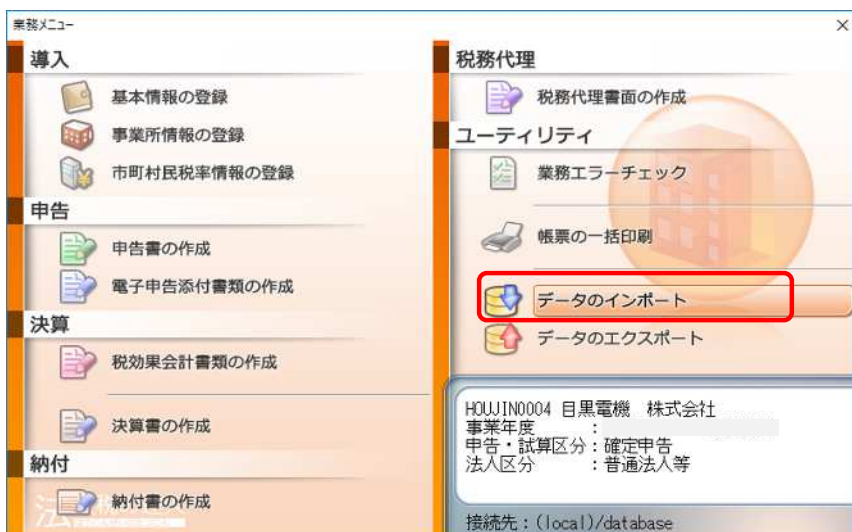


⑦ [達人連携切替]メニューをクリックします (①)。 [接続を許可する]ボタンをクリックします。(②)

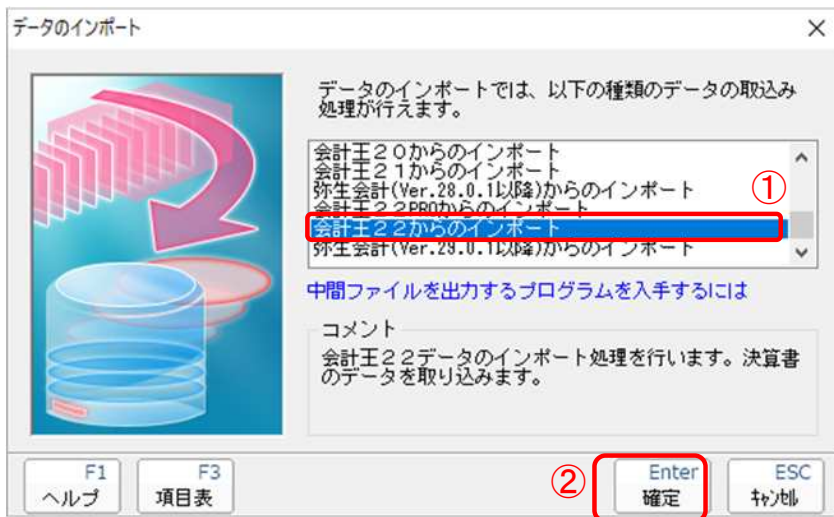


■達人シリーズを起動して、データのインポートを行います。

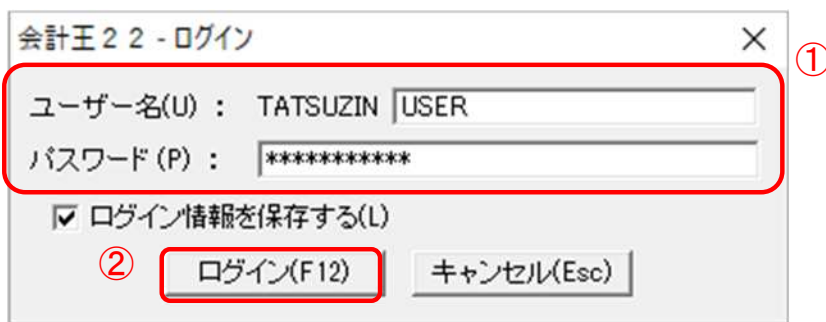
⑧ 法人税の達人を起動し、業務メニュー[データのインポート]をクリックします。



⑨[会計王22からのインポート]を選択し(①)、[確定]をクリックします(②)。

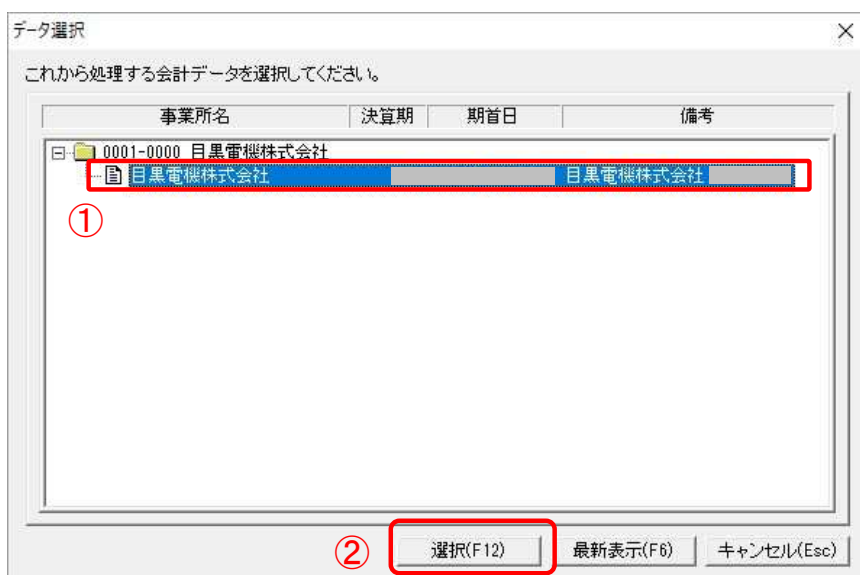


⑩[会計王22-ログイン]画面で、会計王側で登録した[ユーザー名][パスワード]を入力し(①)、[ログイン]をクリックします(②)。



- ・[ユーザー名]には、すでに”TATSUZIN”が設定されていますので、後に続く文字を入力します。
- ・次回以降、[ユーザー名]と[パスワード]を自動で入力するには、[ログイン情報を保存する]にチェックをいれます。

⑪[データ選択]画面でデータを選択し(①)、[選択]をクリックします(②)。



⑫[決算書-集計条件]画面で集計条件を設定し(①)、[実行]をクリックします(②)。

決算書 - 集計条件

事業所名 : 目黒電機株式会社

会計期間 :

集計期間 : 1 月度(S) ~ 3 月度(E)

株主/社員資本等変動計算書の情報を選択  
 株主資本等変動計算書の情報を出力する(K)  
 社員資本等変動計算書の情報を出力する(M)

総勘定元帳の情報を出力する(N)

出力先  
C:\Users\meguro\AppData\Local\Temp\TzTempC06442548984\ 参照(D)...

実行(F12) キャンセル(Esc)

⑬[OK]をクリックします。

決算書

決算書情報の出力が終了しました。  
アプリケーションを終了します。

OK

⑭[インポート対象帳票]を設定して(①)、[実行]をクリックします(②)。

インポート対象設定

帳票名	項目名
<input checked="" type="checkbox"/> 決算書	
<input checked="" type="checkbox"/> 貸借対照表	
<input checked="" type="checkbox"/> 株主資本等変動計算書	
<input type="checkbox"/> 申告書	
<input type="checkbox"/> 別表五(-)	資本金等の額の計算に関する明細
<input type="checkbox"/> 別表八(-)	総資産の帳簿価額(当期未現在額)

■ 決算書の設定

業種パターン設定  
業種: 一般商工業

貸借対照表の個別表示パターン設定

1. 流動資産  
貸倒引当金: 科目別空除

2. 有形固定資産  
 減価償却累計額: 科目別空除  
減損損失累計額: 科目別空除

減価償却累計額及び減損損失累計額: 科目別空除

3. 投資その他の資産  
貸倒引当金: 科目別空除

減価償却累計額: 科目別空除  
減損損失累計額: 科目別空除

減価償却累計額及び減損損失累計額: 科目別空除

損益計算書の個別表示パターン設定

1. 売上高: 一括掲記

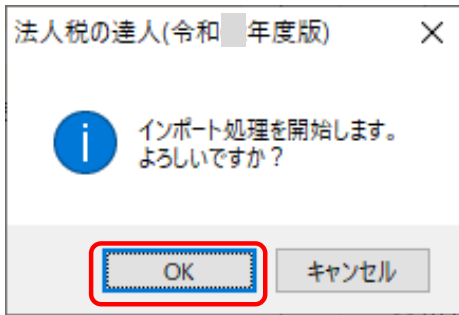
2. 売上原価: 期首商品たな卸高、当期商品仕入高、期末商品棚卸高の区分掲記

3. 販売費及び一般管理費: 費目別掲記

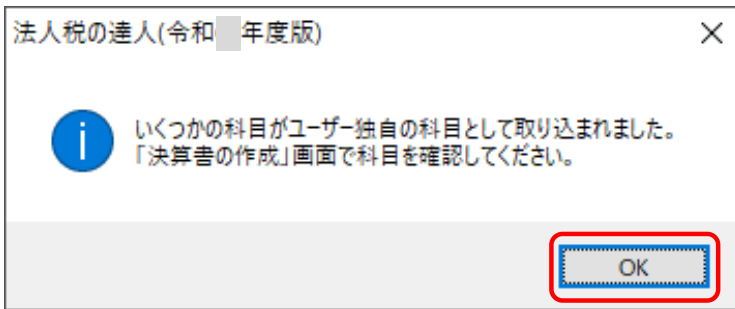
F1 ヘルプ F5 選択 F6 新規登録 F7 削除 F8 確認 F9 初期値 F11 全選択

Enter 実行 ESC 終了

⑮[OK]をクリックします。



⑯[OK]をクリックします。



※注意※

連動後には「法人税の達人」側で取り込み設定を行う必要があります。

詳細な手順につきましては、[達人Cube]-「情報コミュニティ」内のマニュアルをご確認ください。

⑰[会計王22]画面に戻り、[達人連携切替]画面の[接続許可を解除する]ボタンをクリックし(①)、[閉じる]ボタンをクリックします(②)。右上の[×]で会計王を終了します。



⑱[FRONTIER21]画面に戻りましたら、右上の[×]で終了します。※ファイルは自動送信されます。



●本マニュアルについて

本マニュアルはFRONTIER21の操作方法を記載しています。  
マニュアル内の操作は、Windows10で行っています。

●商標について

本文中に記載されている会社名、製品名、ソフトウェアなどについては、各社の商標  
または登録商標です。

●著作権について

本マニュアルのすべての内容は、著作権法によって保護されています。  
株式会社オリコンタービルの許可を得ず、転載・複写・複製などはできません。

●免責について

本マニュアルに記載されている内容および仕様、デザインなどは、  
改良のために予告なく変更することがあります。  
あらかじめご了承ください。