

FRONTIER21 で弥生シリーズを利用するための注意事項

【重要】データは必ず FRONTIER21 より起動して下さい。

① ショートカットアイコンの削除

ショートカットアイコンは誤操作を防ぐため必ず削除してください。

② データ入力

直接弥生シリーズ（ショートカット含む）を起動しての入力を行わないでください。

直接起動して入力されたデータは保存されません。

- 対応マニュアル：操作マニュアル（会計事務所編）
操作マニュアル（顧問先編）

③ 繰り越し

繰り越しは FRONTIER21 で起動したデータより行ってください。

- 対応マニュアル：繰越操作：弥生会計編

④ バージョンアップ

バージョンアップを行う場合は FRONTIER21 運用マニュアルの手順で行ってください。

手順以外の操作を行った場合、データは保存されません。

- 対応マニュアル：バージョンアップ操作：弥生会計編
バージョンアップ操作：弥生給与編

⑤ 達人シリーズ及び参謀役とのデータ連動

データ連動を行う場合は FRONTIER21 運用マニュアルの手順で行ってください。

- 対応マニュアル：連動操作：弥生会計⇒法人税/内訳概況書/消費税/所得税の達人編
連動操作：弥生給与⇒年調・法定調書の達人編
連動操作：会計参謀編

**※弥生会計プロフェッショナル 2 ユーザー、ネットワーク製品、弥生会計 AE マルチユーザー形式には
対応していません。**